

Der BDE sucht für seine Geschäftsstelle in Berlin zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Volontär Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

Der BDE Bundesverband der Deutschen Entsorgungs-, Wasser- und Kreislaufwirtschaft e. V. ist der Branchenverband der Kreislauf- und Ressourcenwirtschaft. Die Mitgliedsunternehmen des 1961 gegründeten Verbandes bilden die gesamte Wertschöpfungskette der Kreislauf- und Ressourcenwirtschaft ab. Das reicht von der Erfassung über die Sortierung und Verwertung von Abfällen bis hin zum Einsatz der aus dem Recyclingprozess gewonnenen Rohstoffe und Produkte. Themen der Abfallbehandlung und -verwertung, des Ressourcenschutzes und der Recyclingwirtschaft finden nicht nur in einschlägigen Fachmedien einen Niederschlag, sondern stoßen auch in der Öffentlichkeit auf ein wachsendes Interesse.

Für die Unterstützung unserer Abteilung für Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Dauer von zwei Jahren einen Volontär (m/w/d) am Standort Berlin.

Als Volontär unterstützen Sie die Abteilung bei allen täglich anfallenden Tätigkeiten.

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche Tätigkeiten im Schnittfeld zwischen Politik und Wirtschaft
- Einen modernen Arbeitsplatz
- Die Möglichkeit der Teilnahme an internen und externen Ausbildungsangeboten
- Eine angemessene Vergütung

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Mitwirkung bei der Erstellung von internen und externen Publikationen
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Interviews und Pressegesprächen
- Aufbau und Pflege von Verteilern
- Pflege der Webseite und Social-Media-Auftritte
- Recherchieren von Hintergrundinformationen
- Mitarbeit bei Konzeption, Organisation und Durchführung von Messeauftritten

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise im Bereich der Kommunikations- oder Politikwissenschaft oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Erste Erfahrungen im Presse- und Kommunikationswesen von Unternehmen oder Verbänden
- Selbstverständlicher Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse im Umgang mit der Adobe Creative Cloud (insb. InDesign und Photoshop) sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Erfahrung im Umgang mit den gängigen Social-Media-Plattformen

- Sicherer schriftlicher Ausdruck
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, Selbständigkeit und Zuverlässigkeit
- Affinität zu politischen Themen
- Sorgfältige, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen und ggf. Arbeitsproben unter Angabe Ihres möglichen Eintrittszeitpunkts per E-Mail an kraatz@bde.de oder per Post an

BDE Bundesverband der Deutschen Entsorgungs-,

Wasser- und Kreislaufwirtschaft e. V.

Julia Kraatz

Von-der-Heydt-Straße 2

10785 Berlin